

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce na služby zadávané jako zakázka malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 Zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Zpracování projektu na Interiér malého sálu Divadla J. K. Tyla v Červeném Kostelci“

Zadavatel tímto zadává zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 Zákona postupem mimo režim Zákona v souladu s ustanovením § 31 Zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle Zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

1. Identifikační údaje o zadavateli a jeho zástupci

Zadavatel	:	Město Červený Kostelec
Sídlo zadavatele	:	Náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec
IČ	:	0027 2566
zastoupený	:	starostou města - Ing. Rostislavem Petrákem
Zástupce zadavatele	:	Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s.
Sídlo zástupce	:	Vila Čerych, Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice
IČ	:	2664 0767
Zastoupený	:	ředitelem - Jiřím Kmoníčkem
Kontaktní osoba	:	Michal Kudrnáč
Tel., Mobil	:	491 426 600, 774 578 102
Mail	:	michal.kudrnac@centrumrozvoje.eu

2. Údaje o zakázce

<u>Druh zakázky:</u>	zakázka na služby
<u>Předpokládaný termín plnění zakázky:</u>	10/2017 - 2/2018
<u>Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH:</u>	180 000,- Kč
<u>Místo plnění:</u>	Město Červený Kostelec
<u>Předmět zakázky:</u>	Předmětem zakázky jsou projektové práce v souvislosti s rekonstrukcí malého sálu Divadla J. K. Tyla v Červeném Kostelci.

Bude se jednat o jednostupňovou projektovou dokumentaci pro stavební povolení, provádění stavby a výběr zhotovitele. Dokumentace bude vyhotovena na základě Zákona č. 183/2006 Sb. Stavební zákon v platném znění. Rozsah a obsah projektové dokumentace bude odpovídat vyhlášce č. 499/2006 sb., o dokumentaci staveb, a dále bude odpovídat požadavkům Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Dokumentace bude vyhotovena ve smyslu §1 odst. 3 Vyhlášky č. 230/2012 Sb. Rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a oceněným rozpočtem bude odpovídat Vyhlášce č. 230/2012 Sb. Součástí dokumentace bude též harmonogram prací s ohledem na předpokládaný termín zahájení stavby. Součástí činnosti bude též výkon autorského dozoru, jehož předmětem je zejména účast na kontrolních dnech (předpoklad 1x za 14 dní), poskytování vysvětlení k DPS, posuzování návrhů účastníků výstavby, spolupráce na přípravě podkladů pro případná změnová řízení, dopracování detailů konstrukcí na základě požadavků zhotovitele stavby, spolupráce s BOZP, TDI a dalšími účastníky stavby, účast na předání a převzetí stavby, účast na kolaudaci.

Předpokládaná cena investiční akce přestavby malého sálu Divadla J. K. Tyla v Červeném Kostelci je 3 000 000,- Kč bez DPH.

Podkladem pro provedení prací jsou Požadavky na zpracování projektu a výkres stávající dispozice Malého sálu v měřítku 1:100, zpracované městským architektem Ing. arch. Markem Wajsarem v červenci 2017.

V průběhu prací má zhotovitel dále povinnost:

Vypracovat a prezentovat návrh řešení ve variantách možného uspořádání a architektonického pojednání interiéru malého sálu.

Průběžně konzultovat a odsouhlasovat doposud zpracovanou dokumentaci s objednatelem na pravidelných kontrolních dnech v sídle objednatele nejméně 1 x za 14 dní, pokud nebude na kontrolních dnech dohodnuto jinak.

Zpracovat veškeré připomínky vzešlé v průběhu stavebního řízení.

Poskytnout součinnost při zodpovídání dotazů dodavatelů v průběhu zadávacího řízení. Zhotovitel je povinen odpovědět na písemný dotaz objednatele v průběhu zadávacího řízení do 2 pracovních dnů.

Provést kontrolu rozpočtu vítězné nabídky v zadávacím řízení.

Minimálně 14 dní před uplynutím termínu pro odevzdání projektové dokumentace je zhotovitel povinen odevzdat objednateli 1 kontrolní paré tištěné projektové dokumentace včetně elektronické podoby na CD, a umožnit tak objednateli kontrolu prováděného díla před jeho převzetím.

Projektová dokumentace bude zpracována autorizovaným architektem (zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě) a v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. a č. 503/2006 Sb. pro územní a stavební řízení.

Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých dodavatel ví nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla třeba.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že tato výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných, obecně závazných norem.

3. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci tvoří text této výzvy a její přílohy (v elektronické podobě na CD): Požadavky na zpracování projektu a výkres stávající dispozice Malého sálu v měřítku 1:100, zpracované Ing. arch. Markem Wajsarem, Lipky 1283, 549 41 Červený Kostelec z července 2017 (Příloha č. 1), krycí list nabídky (Příloha č. 2), vzory čestných prohlášení (Příloha č. 3).

Přílohy v elektronické podobě zašle kontaktní osoba po zaslání žádosti. Žádost je možné zaslat poštou, nebo e-mailem na adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele uvedenou v článku jedna této výzvy. V žádosti musí být uveden název veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele.

4. Požadavky na prokázání způsobilosti včetně požadovaných dokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel prokáže základní způsobilost analogicky k § 74 ZZVZ.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této výzvy.

Dodavatel prokáže profesní způsobilost analogicky k § 77 ZZVZ. Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpisem ze živnostenského rejstříku), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, dodavatel doloží živnostenské oprávnění „Projektová činnost ve výstavbě“.

Uchazeči předkládají prosté kopie dokladů.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném v ZD (§ 81 ZZVZ).

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky k § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů v souladu s uvedenými příslušnými ustanoveními Zákona (viz § 226 a násl., resp. 223 a násl. ZZVZ).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovanou zadavatelem nebo ji v požadované lhůtě nedoloží, bude ze zadávacího řízení Zákona vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

5. Seznam poddodavatelů

Zadavatel v souladu s ust. § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zhotovitel je oprávněn využít pro zhotovení dílčích částí plnění spolupráci poddodavatelů uvedených v seznamu předpokládaných poddodavatelů podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky a poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam všech poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (a následně samostatnou přílohu smlouvy).

Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

- **U poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje dodavatel některý z kvalifikačních předpokladů,** musí dodavatel do nabídky doložit smlouvu o budoucí spolupráci (viz Podmínky společné pro prokazování kvalifikace ZD). Takový poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatele prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.
- **U ostatních uvedených poddodavatelů,** prostřednictvím kterých dodavatel neprokazuje žádnou část kvalifikace, je dodavatel v nabídce povinen za každého poddodavatele předložit **čestné prohlášení**, ve kterém takový poddodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel dodavatele.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

Všichni poddodavatelé podléhají předchozímu písemnému schválení objednatelem. V průběhu plnění smlouvy může zhotovitel změnit poddodavatele jen po předchozím písemném souhlasu objednatele.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

Písemná žádost musí být doručena na shora uvedenou adresu nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává písemně ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem odeslání výzvy k podání nabídky, tedy dnem 14. 8. 2017, a končí dnem 27. 9. 2017 v 10:00 hodin.

Nabídky se podávají na adrese zadavatele:

Město Červený Kostelec, Náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec, a to do konce lhůty pro podání nabídek vždy v pondělí, v úterý a ve středu od 8:00 do 11:00 a od 13:00 do 15:00 hodin, dále v pátek od 8:00 do 11:00. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podat od 8:00 do 10:00 hodin.

Podané nabídky zadavatel eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

8. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 27. 9. 2017 v 10:00 hodin v sídle zadavatele:

Město Červený Kostelec, Náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec.

Otevírání obálek je oprávněn být přítomen 1 oprávněný zástupce každého dodavatele, který podal nabídku.

9. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Díličními hodnotícími kritérii jsou:

1. nabídková cena včetně DPH s vahou 35%
2. návrh provozního řešení objektu (grafická i textová část) s vahou 35%
3. hodnocení portfolia referenčních projektů s vahou 30%.

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženém v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, uchazeč stanoví nabídkovou cenu. Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) a to jako celková cena za plnění vymezené touto výzvou a obsahující veškeré náklady nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena bude členěna na cenu bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH v příslušné výši a nabídkovou cenu včetně DPH. Nabídková cena může být upravena pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. Jakékoliv jiné překročení výše nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

Návrh provozního řešení objektu uchazeči předloží v podobě grafického návrhu a textové části. Dostatečnou formou grafického návrhu je jedna skica v rozměru a měřítku dle uvážení uchazečů. Textová část bude předložena v maximálním rozsahu jedné strany A4. Hodnotící komise bude posuzovat celkovou architektonickou kvalitu navrženého řešení, přínos navrženého řešení z hlediska funkčnosti ve vztahu k požadavkům zadavatele a ekonomickou realizovatelnost ve vztahu k předpokládané výši investice 3 000 000,- Kč bez DPH.

Portfolio referenčních projektů bude obsahovat alespoň jednu dříve zpracovanou obdobnou zakázku (interiér veřejné budovy) a bude obsahovat textovou i grafickou část s popisem projekčních fází, objemem plnění a s uvedením investičních nákladů. Hodnotící komise bude posuzovat kvalitu předloženého portfolia dle celkové architektonické a urbanistické kvality předložených návrhů, architektonické kvality obdobných zakázek (interiér budovy pro vědu, kulturu a osvětlu) a množství předložených referenčních zakázek. Grafická úprava portfolia je dle úvahy uchazečů.

10. Způsob a forma zpracování a podání nabídky a dokladů k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace

Nabídku je dodavatel povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění způsobilosti a podkladů pro hodnocení.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění způsobilosti a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku. Výjimkou je pouze portfolio referenčních projektů, které může být předloženo samostatně.

Dodavatel vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Předložený návrh smlouvy je dodavatel povinen podepsat.

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky - vzor prohlášení příloha č. 2 výzvy
- Doklady k prokázání způsobilosti - vzor příloha č. 3 výzvy
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo
- Návrh provozního řešení objektu (grafická i textová část)
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku
- Portfolio referenčních projektů (může být předloženo jako samostatný svazek)

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele.

Svazek, včetně veškerých případných příloh (mimo portfolio referenčních projektů), musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem dodavatele musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa dodavatele.

11. Platební a obchodní podmínky – závazný vzor smlouvy

Platba za splnění veřejné zakázky bude uskutečněna na základě faktury zhotovitele. Podkladem pro její vystavení je protokol o předání a převzetí díla. Úhradu provede objednatel bezhotovostním převodem ve prospěch běžného účtu zhotovitele. Splatnost faktury bude 30 dní od doručení objednateli. Úhrada bude probíhat v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v české měně. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a dále zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba, poskytnutá zadavatelem, byla 60 měsíců od předání a převzetí kompletního díla.

Dodavatel bude při zpracování díla vycházet z již zpracovaných a objednatelem schválených podkladů. Dojde-li v průběhu zpracování k odlišnému způsobu řešení, bude o této skutečnosti předem písemně informovat objednatele a bude nadále jednat ve shodě s ním. Dodavatel je povinen průběžně konzultovat a odsouhlasovat doposud zpracovanou dokumentaci s objednatelem na pravidelných kontrolních dnech v sídle objednatele nejméně 1 x za 14 dní, pokud nebude na kontrolních dnech dohodnuto jinak. Jednání se na straně zhotovitele vždy musí účastnit osoba, oprávněná jednat ve věcech technických.

Dodavatel zapracuje do návrhu smlouvy veškeré povinnosti, uvedené v čl. 2 této výzvy.

Zhotovitel předá Projektovou dokumentaci objednateli v 6 vyhotoveních a v elektronické formě na CD / DVD. Příslušné soubory budou v následujících formátech: texty v *.doc (docx), *.xls (*.xlsx) případně také v *.pdf, výkresy v *.dwg, nebo ve formátu kompatibilním a současně v *.pdf, výkaz výměr a položkový rozpočet v *.xls (*.xlsx).

Zadavatel není povinen převzít dílo vykazující jakékoli vady či nedodělky. Převezme-li zadavatel dílo s vadami či nedodělky, zhotovitel se je zavazuje odstranit ve lhůtě uvedené v protokolu o předání a převzetí, a nebude-li v něm lhůta uvedena, ve lhůtě 2 týdnů.

Zadavatel požaduje, aby smluvní pokuta za prodlení s provedením díla ve sjednaném termínu byla minimálně 0,5 % z ceny díla bez DPH za každý den prodlení.

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel po celou dobu realizace veřejné zakázky uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu, způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, na pojistnou částku ve výši alespoň 1 mil. Kč. Dodavatel předloží kopii pojistné smlouvy, pojistky nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění před podpisem smlouvy o dílo ze strany zadavatele.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem dodavatele. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem dodavatele musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

12. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 5. 9. 2017 od 10:00 do 11:00 hodin. Zájemci se předem ohlásí u kontaktní osoby zadavatele, která jim sdělí místo, kde bude sraz zájemců o prohlídku.

13. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel upozorňuje na jeho právo zrušit toto zadávací řízení bez udání důvodů.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení ani žádné jiné ceny nebo odměny.

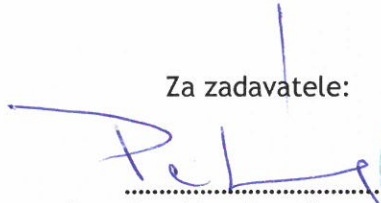
Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Dodavatel se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy.

Dodavatel se zavazuje poskytnout na žádost zadavatele veškeré dokumenty týkající se této zakázky. Zároveň se dodavatel zavazuje po stejnou dobu k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je povinen přenést tento závazek i na své poddodavatele.

V Červeném Kostelci dne 14. 8. 2017

Za zadavatele:


Ing. Rostislav Petrák, starosta



Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 - Investiční záměr

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Vzory čestných prohlášení k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace